

«Обсуждено»

На заседании

Общего собрания работников

«МАОУ Школа № 92»

Протокол № 2 от «24» 02 2025г.

Председатель общего собрания работников



Ворошилова Е.Н.

«Утверждаю»

директор МАОУ «Школа №92»

приказ № 24 от «28» 02 2025г.

Ю.В.Потатуева

ПОЛОЖЕНИЕ
о наблюдательном совете
муниципального автономного
общеобразовательного
учреждения города Ростова-на-Дону
«Школа №92 с углубленным изучением
математики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа №92 с углубленным изучением математики» (далее – Наблюдательный совет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.4 ст.26), уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа №92 с углубленным изучением математики» (далее – Школа).

1.3. Деятельность Наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Наблюдательный совет – коллегиальный орган управления Школы, действует на основании Устава Школы и настоящего Положения.

1.5. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в кредитных организациях, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.6. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета школы.

1.7. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Школы только на равных условиях с другими гражданами.

2. Порядок формирования Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет создается в составе не менее пяти и не более 11 человек.

2.2. В состав Наблюдательного совета входят:

2.2.1. представители Управления образования г. Ростова-на-Дону;

2.2.2. представители департамента имущественных - земельных отношений города Ростова-на-Дону (далее – Собственник);

2.2.3. представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей отрасли образования;

2.2.4. представители государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Школы.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Школы. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников Школы не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета школы.

2.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета Школы или о досрочном прекращении их полномочий принимается Управлением образования города Ростова-на-Дону.

2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

2.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.6. Директор Школы и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Школы. Директор Школы участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

2.7. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.8. Решение о назначении представителя работников школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Управлением образования города Ростова-на-Дону на основании решения общего собрания работников Школы. Решение общего собрания работников о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий направляется Школой учредителю в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Школы (город Ростов-на-Дону) в течение четырех месяцев;
- в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем учредителя либо Собственника, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению учредителя либо Собственника.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.13. Представитель работников Школы не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.15. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы.

3. Компетенция наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет Школы рассматривает:

3.1.1. предложения Управления образования или директора Школы о принятии нового Устава Школы, внесении изменений в Устав, принятие новой редакции;

3.1.2. предложения Управления образования или директора Школы о создании и

ликвидации филиалов Школы, об открытии и о закрытии его представительств;

3.1.3. предложения Управления образования или директора Школы о реорганизации МАОУ или о его ликвидации;

3.1.4. предложения Управления образования или директора Школы об изъятии имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления;

3.1.5. предложения директора Школы об участии Школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

3.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;

3.1.7. по представлению директора Школы - проекты отчетов о деятельности Школы и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы;

3.1.8. предложения директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым, согласно Уставу, не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.1.9. предложения директора Школы о совершении крупных сделок;

3.1.10. предложения директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.1.11. предложения директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых МАОУ может открыть банковские счета;

3.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАОУ и утверждения аудиторской организации.

3.1.13. иные вопросы, в соответствии с действующим законодательством в рамках своей компетенции.

3.2. По вышеперечисленным предложениям Наблюдательный совет дает рекомендации. Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Управление образования города Ростова-на-Дону принимает по этим вопросам решения.

3.3. Наблюдательный совет Школы дает заключения по следующим направлениям:

3.3.1. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы,

3.3.2. предложения директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых школа может открыть банковские счета.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета, директор школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета. Копия заключения направляется учредителю.

3.4. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Школы, по следующим направлениям:

3.4.1. предложения директора Школы о совершении крупных сделок. Решения принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета;

3.4.2. предложения директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение

пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Школы;

3.4.3. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждения аудиторской организации. Решения принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5. Наблюдательный совет утверждает по представлению директора Школы проекты отчетов о деятельности Школы и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются учредителю.

3.6. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета школы, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Школой.

3.7. По требованию Наблюдательного совета Школы или любого из его членов другие органы управления Школой обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета лица

4.1. Заседания Наблюдательного совета школы проводятся: очередные – не реже одного раза в квартал, внеочередные по мере необходимости.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Управления образования, члена Наблюдательного совета школы или директора школы.

4.3. Председатель Наблюдательного совета, как лицо, созывающее Наблюдательный совет, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания, форма проведения Наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.

4.4. В заседании Наблюдательного совета школы вправе участвовать директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета школы лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета школы.

4.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

4.6. Любой член Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

4.7. Председатель Наблюдательного совета не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку дня. В случае, если по предложению членов Наблюдательного

совета в первоначальную повестку дня заседания вносятся изменения, лицо, председатель Наблюдательного совета, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных в повестку дня изменениях.

4.8. Председатель Наблюдательного совета обязан направить членам Наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов повестки дня, вместе с уведомлением о проведении Наблюдательного совета, а в случае изменения повестки дня, соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении

4.9. Каждый член Наблюдательного совета школы имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета школы.

4.10. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.11. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

4.12. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета школы созывается по требованию учредителя школы. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников школы.

4.13. На первом заседании избирается секретарь Наблюдательного совета на срок полномочий Наблюдательного совета из числа членов Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов совета.

4.14 Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

4.15. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол составляется не позднее 5 дней после его проведения и подписывается членами Наблюдательного совета. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета.

4.16. Организационно-техническое, документационное, обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагаются на администрацию школы

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы деятельности Наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Ростова-на-Дону, уставом школы.

5.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности Наблюдательных советов образовательных учреждений, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты, а положение подлежит приведению в соответствие

с ними в кратчайшие сроки.

5.3. Изменения и дополнения в положение о Наблюдательном совете школы вносят по решению Совета школы, администрации.

5.4. Изменения и дополнения в положение о Наблюдательном совете школы обсуждаются на заседании Совета школы и утверждаются приказом директора школы.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью: 7 (Семь) листов

Директор МАОУ «Никола № 92»



Ю.В. Потопуева

