

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону  
«Школа № 92 с углубленным изучением математики»  
(МБОУ «Школа № 92»)

---

**«ПРИНЯТО»**

на заседании ПС  
МБОУ «Школа № 92»  
протокол заседания № 1  
от «30» августа 2022 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ «Школа № 92»



О.А. Колесниченко

приказ № 319 от «31» августа 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «ШКОЛА № 92»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 92 с углубленным изучением математики» (далее – МБОУ «Школа № 92»).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения, ч.2 ст.30, ч.2 ст.62 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.19.34 приложения к рекомендациям письма № ИР-170 17

1.3 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся Школы осуществляется в соответствии

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
  - Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
  - Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,

## **2. Порядок и основания перевода**

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Приказом по МБОУ «Школа № 92" утверждается решение Педсовета о переводе обучающихся. При этом указывается их количественный состав.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

2.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.7. Решение об условном переводе и сроках ликвидации задолженности определяется педагогическим советом. В протоколе педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс обучения, название предмета, по которому имеется академическая задолженность; определяются мероприятия и сроки ликвидации задолженности. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен». Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.8. Условно переведенным обучающимся необходимо ликвидировать академическую задолженность, с 1 сентября по 1 ноября следующего учебного года, но не ранее его начала.

2.9. Администрация и педагогический коллектив создает обучающимся условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Администрация и педагогический коллектив МБОУ «Школа № 92» осуществляет следующие функции:

- знакомит родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода учащегося, объёмом необходимого для освоения учебного материала;
- письменно информирует родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;
- проводит специальные занятия (консультации) с целью усвоения обучающимся учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;
- своевременно уведомляет родителей о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации задолженности - о результатах;
- Форма аттестации определяется аттестационной комиссией в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

2.10. Родители (законные представители) обучающегося по согласию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателя, однако без права устных высказываний или требований пояснений во время проведения аттестации.

- Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

2.11. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.12. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации

задолженности выставляется через дробь в классный журнал учителем-предметником, в личное дело - классным руководителем.

2.13. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения Педагогического совета директор издает приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2.14. Обучающиеся, осваивающие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.16. Решение о повторном обучении, обучении по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, обучении по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом с учетом письменно оформленного заявления родителей (законных представителей). На основании решения педагогического совета директором издается приказ. МБОУ «Школа № 92» ставит в известность родителей (законных представителей) о заседании педагогического совета в письменной форме не позднее, чем за три дня до его проведения.

2.17. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.18. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников.

### **3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

– по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ (обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет);

– в специальное (коррекционное) учреждение или класс корректирующего характера по решению психолого-медико-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей);

– по решению суда в специальные учреждения для детей с девиантным поведением.

3.2. Обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данного учреждения норматива.

3.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.5. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.6. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала (электронного дневника), заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения) в случае отчисления обучающегося в течение учебного года, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

3.7. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

3.8 Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

- по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить образовательную организацию до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (ст.61 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об образовании в Российской Федерации") ;

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Школа № 92» об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Школа № 92» прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. Восстановление обучающихся**

5.1. Восстановление обучающегося в МБОУ «Школа № 92», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

- 5.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ «Школа № 92», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 5.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 5.4. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ «Школа № 92» осуществляется только на свободные места.
- 5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ «Школа № 92».
- 5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ «Школа № 92», что оформляется соответствующим приказом.
- 5.7. При восстановлении в МБОУ «Школа № 92» заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 5.8. Обучающимся, восстановленным в МБОУ «Школа № 92» и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.